

UTSJOEN SEURAKUNNAN SEURAKUNTANEUVOSTON KOKOUS

AIKA: 30. 1. 2025

PAIKKA: Utsjoen pappila klo 18

LÄSNÄ: Guttorm, Väinö, läsnä
Halonen, Tarja, läsnä
Harjunen, Maarit-Sofia, läsnä Teamsin kautta
Koutonen, Iivari, läsnä, pykälään 8 saakka, poistui klo 18.45
Länsman, Nilla-Pekka, poissa
Nousuniemi, Jouni Esa, poissa
Vuolab, Marketta, poissa
Waltari, Ursula, läsnä

Varajäsen Guttorm Kirsti, läsnä Teamsin kautta

Seppä, Eija vt. kirkkoherra ja sihteeri, läsnä
Huhta, Antti, taluspäällikkö, läsnä Teamsin kautta

ALLEKIRJOITUKSET

Eija Seppä vt. kirkkoherra, puheenjohtaja ja kokouksen sihteeri

**PÖYTÄKIRJAN
TARKISTAJAT**

1 § KOKOUKSEN AVAUS

Kokous aloitetaan kirkkoherran pitämällä alkuhartaudella, jonka jälkeen puheenjohtaja avasi kokouksen.

2 § KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka ja siihen on liitettävä luettelo käsiteltävistä asioista. Kokous on kutsuttu 23.1.2025 päivätyllä ja sähköpostitetulla kokouskutsulla ja asialistalla.

KL 10:15 Seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla. Nimenhuuto suoritetaan kokouksessa läsnäolijoiden toteamiseksi.

ESITYS: Kokous on kutsuttu 23.1.2025 päivätyllä ja sähköpostitetulla kokouskutsulla ja asialistalla. Kokous katsotaan laillisesti kokoon kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

PÄÄTÖS: Kokous todettiin laillisesti kokoon kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi

3 § PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN JA ÄÄNTENLASKIJOIDEN VALINTA

KJ 10:8 Toimielimen kokouksesta on pidettävä pöytäkirjaa. Pöytäkirjan laatimisesta ja tarkastamisesta määrätään hallintosäännössä.

Pöytäkirja tarkastetaan heti kokouksen jälkeen. Pöytäkirjantarkastajat (kaksi) valitaan aakkosjärjestyksessä läsnäololistan mukaan. Pöytäkirja tarkastetaan heti kokouksen jälkeen.

Tarkastusvuorossa ovat Väinö Guttorm ja Tarja Halonen.

PÄÄTÖS: Pöytäkirjantarkastajiksi ja ääntenlaskijoiksi valittiin vuorossa olevat Väinö Guttorm ja Tarja Halonen

4 § TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN

ESITYS: Kokouksen esityslista §§ 1–13 hyväksytään kokouksen työjärjestykseksi.

PÄÄTÖS: Kokouksen esityslista §§ 1- 13 hyväksyttiin kokouksen työjärjestykseksi

5 § SEURAKUNTANEUVOSTON PÖYTÄKIRJAN NÄHTÄVILLÄOLO

Seurakuntaneuvoston tarkastettu pöytäkirja on julkisesti nähtävillä www.utsjoenseurakunta.fi 31.1–21.2. 2025 välisen ajan.

6 § SEURAKUNTANEUVOSTON VARAPUHEENJOHTAJAN VALINTA VUODELLE 2025-2026

Seurakuntaneuvosto valitsee keskuudestaan varapuheenjohtajan toimikautensa ensimmäisen ja kolmannen vuoden ensimmäisessä kokouksessa (KJ 3: 48 §, 2). Kaudella 2023–2024 varapuheenjohtajana on toiminut Tarja Halonen.

Varapuheenjohtaja toimii puheenjohtajana seurakuntaneuvoston kokouksessa kirkkoherran ollessa estynyt tai esteellinen sekä muutoinkin kirkkoherran ja seurakuntaneuvoston yhteisellä päätöksellä varapuheenjohtajan annettua siihen suostumuksensa.

ESITYS: Seurakuntaneuvosto valitsee keskuudestaan varapuheenjohtajan vuosille 2025-2026.

PÄÄTÖS: Varapuheenjohtajaksi valittiin Tarja Halonen vuosille 2025–2026.

7 § UTSJOEN SEURAKUNNAN SUNTION TYÖN AUKIJULISTAMINEN

Utsjoen seurakuntaneuvosto kokouksessaan 24.10.2024 päätti, ettei aloita sution toimen hakua, vaan kirkkoherra etsii henkilön määräaikaiseen sution tehtäviin kevään 2025 ajalle, jonka jälkeen sution tointa arvioidaan uudelleen. Sution ja kanttorin tehtäviä seurakunnassa hoitaa Kannuksen seurakuntamestari Minna Jääskä 1.1–30.4 2025 saakka. Utsjoen sution työ on 65 %.

30.1.2025

ESITYS: Seurakuntaneuvosto päättää laittaa auki suntion toimen Utsjoen seurakunnassa 1.5.2025 alkaen.

Hakuilmoitusta jaetaan Inarilainen-lehden kirkollisissa ilmoituksissa, kotisivuilla, seurakunnan Facebookissa ja Duunitori-sivustolla.

PÄÄTÖS: Seurakuntaneuvosto päättää laittaa auki suntion toimen Utsjoen seurakunnassa 1.5.2025 alkaen 100 prosenttisenä työaikana. Muilta osin käytetään edellisen hakuprosessin hakuilmoitusta.

8 § UTSJOEN KIRKOHERRAN VIRAN AUKIJULISTAMINEN

Utsjoen seurakunnan kirkkoherran virka on avoinna. Virkaa hoitaa väliaikaisesti rovasti Eija Seppä, jonka viranhoitomääräys tehtävään päättyy 31.5.2025.

Seurakuntaneuvoston toimenpiteet

Lainsäädännön sekä ohjeistuksen (alla) perusteella tuomiokapituli pyytää Utsjoen seurakunnan seurakuntaneuvostoa antamaan lausunnon, jossa se ilmaisee,

- a. pyytääkö seurakuntaneuvosto kirkkoherran virantäyttöprosessin käynnistämistä, vai onko sen tiedossa seikkoja, joiden perusteella virkaa ei ole tässä vaiheessa syytä täyttää;
- b. ilmoittamaan, pyytääkö se välillisen vaalitavan käyttämistä mahdollisessa virantäyttöprosessissa, sekä
- c. ilmoittamaan mahdollista viran haettavaksi julistamista varten Utsjoen seurakunnan kirkkoherran viran erityiset tarpeet tai ilmoittamaan tuomiokapitulille, ettei erityisiä tarpeita ole.

Kirkkoherran viran haettavaksi julistaminen

Kirkkojärjestys (8:19 §) ohjaa kirkkoherran viran haettavaksi julistamista näin:

Kun kirkkoherran tai kappalaisen virka on tullut avoimeksi, tuomiokapitulin on julistettava virka haettavaksi. Hakuaika on vähintään 14 päivää siitä, kun ilmoitus on julkaistu.

Tuomiokapituli voi päättää enintään yhden vuoden ajaksi kerrallaan, ettei kirkkoherran tai kappalaisen virkaa julisteta haettavaksi, jos:

30.1.2025

- 1) on vireillä hanke seurakuntajaon muuttamiseksi;
- 2) tuomiokapituli katsoo seurakuntaa koskevien järjestelyjen voivan aiheuttaa sen, että virka tulee tarpeettomaksi;
- 3) siihen on muu erityinen syy.

Vaalitapa

Kirkkoherran viran täytössä voidaan käyttää joko välillistä tai välitöntä vaalitapaa.

Kirkkolain 9 luvun § 11 ohjeistaa kirkkoherran vaalitivasta seuraavasti:

Kirkkoherran välittömässä vaalissa seurakunnan tässä vaalissa äänioikeutetut jäsenet valitsevat seurakunnan kirkkoherran.

Kirkkojärjestyksen 8 luvun § 18 mukaisesti tuomiokapituli voi kirkkovaltuuston tai seurakuntaneuvoston pyynnöstä päättää, että kirkkoherra valitaan vaalilla, jonka toimittaa kirkkovaltuusto tai seurakuntaneuvosto (kirkkoherran välillinen vaali).

Päätös kirkkoherran välillisen vaalin toimittamisesta tulee tehdä ennen viran haettavaksi julistamista.”

Lainsäädännön näkökulmasta välitön vaalitapa on ensisijainen, mutta seurakunnalla on mahdollisuus harkita vaalin järjestämistä välillisenä. Harkinnassa on syytä ottaa huomioon muun muassa seurakunnan jäsenten kiinnostus seurakunnan ja kirkkoherran tehtäviä kohtaan, seurakuntalaisten mahdollisuus vaikuttaa seurakunnan toimintaan sekä paikallinen äänestysaktiivisuus edellisissä seurakuntavaaleissa tai kirkkoherran vaaleissa. Lopullisen päätöksen vaalitivasta tekee tuomiokapituli. Mikäli seurakunta pyytää välillisen vaalitivasta käyttämistä, pyynnön perustelut on syytä kirjata tuomiokapitulin tiedoksi asian käsittelyn yhteydessä.

Kirkkoherran viran erityiset tarpeet

Ennen viran haettavaksi julistamista on tarpeen selvittää ne kriteerit, joiden perusteella hakijoiden taitoa ja kykyä arvioidaan suhteessa avoimeen virkaan. Peruslähtökohtana ovat kirkkojärjestyksessä määritellyt kirkkoherran viran tehtävät. *Lisäksi* voidaan ottaa huomioon seurakunnan toimintaympäristöstä nousevat tarpeet, seurakunnan koko ja seurakunnan muut olosuhteet. Seurakunnan esittämät näkökohdat voivat olla osa niitä seikkoja, joihin tuomiokapituli perustaa näkemyksensä kirkkoherran viran erityisistä tarpeista.

Kirkkojärjestyksen 8 luvun § 13 määrittelee kirkkoherran viran tehtävät seuraavasti:

30.1.2025

Kirkkoherran tehtävä on johtaa 3 luvun mukaista seurakunnan toimintaa.

Kirkkoherra:

- 1) vastaa jumalanpalveluksen, pyhien sakramenttien, kirkollisten toimitusten ja sananjulistuksen oikeasta hoitamisesta sekä yksityisen sielunhoidon harjoittamisesta;*
- 2) valvoo, että seurakunnan muuta toimintaa kuten kristillistä kasvatusta ja opetusta, diakoniaa sekä evankelioimis- ja lähetystyötä harjoitetaan kirkon tunnustuksen ja tehtävän mukaisesti;*
- 3) on seurakunnan jumalanpalveluksissa, kirkollisissa toimituksissa ja muussa hengellisessä työssä toimivien viranhaltijoiden ja työntekijöiden ylin esimies;*
- 4) valvoo kirkkoneuvoston tai seurakuntaneuvoston päätösten laillisuutta ja noudattamista seurakunnan hallinnossa ja taloudenhoidossa;*
- 5) esittelee kirkkoneuvostolle, seurakuntaneuvostolle tai muulle toimielimelle toimialaansa koskevat asiat, jollei hän ole määrännyt esittelyä muulle viranhaltijalle.*

ESITYS:

1. Utsjoen seurakuntaneuvosto pyytää Oulun hiippakunnan tuomiokapitulia käynnistämään kirkkoherran virantäyttöprosessin.
2. Ilmoittaa, että seurakuntaneuvosto valitsee välittömän vaalitavan käyttämisen kirkkoherranvirantäyttöprosessissa
3. Utsjoen seurakunnan kirkkoherran viran erityiseksi tarpeeksi seurakunta ilmoittaa, että virkaan valittavalta edellytetään pohjoissaamen kielen osaamista tai sitoutumista sen hankkimiseen.

30.1.2025

- PÄÄTÖS:**
1. Utsjoen seurakuntaneuvosto pyytää Oulun hiippakunnan tuomiokapitulia käynnistämään kirkkoherran virantäyttöprosessin.
 2. Ilmoittaa, että seurakuntaneuvosto valitsee välittömän vaalitavan käyttämisen kirkkoherranvirantäyttöprosessissa.
 3. Utsjoen seurakunnan kirkkoherran viran erityiseksi tarpeeksi seurakunta ilmoittaa, että virkaan valittavalta edellytetään pohjoissaamen kielen osaamista tai sitoutumista sen hankkimiseen.

9 § SÁMISOSTER RY:N TOIMINTA-AVUSTUS

SámiSoster ry hakee Inarin ja Utsjoen seurakunnilta avustusta yhteensä 12.000 euroa vuodeksi 2025 ikäihmisten toimintaan ja Inarin pappilan vuokratuloihin. SámiSoster ry on seurakunnan yhteistyökumppani.

Liite: SámiSoster ry:n avustushakemus

KRAN ESITYS: Utsjoen seurakuntaneuvosto myöntää SámiSoster ry:lle 1000 euron toiminta-avustuksen.

PÄÄTÖS: Utsjoen seurakuntaneuvosto myöntää SámiSoster ry:lle 1000 euron toiminta-avustuksen toimintaan Utsjoen kunnan alueella.

10 § VIRANHALTIJAPÄÄTÖKSET

11 § TIEDOTETTAVAT ASIAT

12 § OIKAISUVAATIMUSOHJEET

13 § KOKOUKSEN PÄÄTÖS

Puheenjohtaja päätti kokouksen iltavirteen 555 ja Herran siunaukseen. Kokous päättyi klo 19.31.

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

Utsjoen seurakunta

1 MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

Pöytäkirjan pykälät: § 7, § 8

Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto

Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 12 luvun 1 §:n 1 momentin mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pöytäkirjan pykälät: § 6 § 9

Erikseen säädetty muutoksenhakukiellot

1. Viranhaltija ei saa valittamalla hakea muutosta lain evankelis-luterilaisen kirkon viranhaltijasta (viranhaltijalaki) 73 §:n mukaan viranomaisen päätökseen evankelis-luterilaisen kirkon virkaehtosopimuksista annetun lain 2 §:ssä tarkoitettussa asiassa eikä saattaa sitä oikaisuvaatimuksin tai hallintoriita-asiana ratkaistavaksi, jos hänellä taikka viranhaltijayhdistyksellä on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa. Mitä tässä momentissa säädetään, sovelletaan vain viranhaltijaan, joka on jäsenenä sellaisessa viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa, tai sen alayhdistyksessä.
2. Muutosta ei saa erikseen hakea oikaisuvaatimuksella tai kirkollisvalituksella päätökseen, joka koskee viranhaltijalain 62 §:n 4 momentissa tarkoitettua väliaikaista virantoimituksesta pidättämistä.
3. Seurakunnan jäsenellä ei ole oikeutta tehdä oikaisuvaatimusta tai valitusta kirkkolain 12 luvun 5 §:n 1 momentin mukaan kirkkoneuvoston tai seurakuntaneuvoston päätöksestä, jos se koskee toiseen henkilöön kohdistuvaa diakoniaa, kristillistä kasvatusta tai opetusta.
4. Valittamalla ei saa hakea muutosta oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 2 luvun 6 §:n 2 momentin mukaan päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa. Valittamalla ei myöskään saa hakea muutosta hallinnon sisäiseen määräykseen, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista.
5. Muun lainsäädännön mukaan päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:

Hankintoja koskevat muutoksenhakukiellot

Hankintaa koskevista päätöksistä ei kirkkolain 12 luvun 8 §:n 2 momentin nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden

toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnysarvon. Kansalliset kynnysarvot ilman arvonlisäveroa laskettuna ovat:

- 60 000 € (tavarat ja palvelut sekä suunnittelukilpailut);
- 150 000 € (rakennusurakat);
- 400 000 € (hankintalain liitteen E 1–4 kohdassa tarkoitettut sosiaali- ja terveystyöpalvelut);
- 300 000 € (hankintalain liitteen E 5–15 kohdassa tarkoitettut muut erityiset palvelut) ja
- 500 000 € (käyttöoikeussopimukset).

Pöytäkirjan pykälät:

2 OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:

Utsjoen seurakunnan seurakuntaneuvosto

Utsjoen seurakuntaneuvosto

Käyntiosoite: Kirkkoherranvirasto

Postiosoite: Sairaalanatie 5 99800 Ivalo

Sähköposti: inarin.seurakunta@evl.fi

Pöytäkirjan pykälät: § 6, § 9

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

UTSJOEN SEURAKUNTA
SEURAKUNTANEUVOSTO
99980 UTSJOKI

Pöytäkirja

30.1.2025

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi:

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.